



## Karriere bei adminIQ

Wir von adminIQ sind führender Anbieter von Software im Bildungsbereich in Österreich und der Schweiz. adminIQ ist auf der Suche nach Menschen, die gerne im Team arbeiten und denen der Umgang mit Kunden eine Freude bereitet.

### Customer Support (m/w/d)

St. Florian bei Linz | 30 - 38,5 Wochenstunden | Homeoffice

#### Ihr Aufgabengebiet:

In unserer Support-Abteilung sind Sie für den 1st und 2nd Line Support zuständig. Sie klären und lösen fachliche und technische Fragen. Dabei arbeiten Sie eng mit der Entwicklungsabteilung zusammen. Weiters besprechen Sie neue Anforderungen mit dem Kunden und schreiben die fachlichen Spezifikationen.

#### Fachliche Anforderungen:

- » IT-Grundkenntnisse: Microsoft Office, etc.
- » Idealerweise Erfahrung im Bereich Support und Helpdesk

#### Persönliche Voraussetzungen:

- » Teamfähigkeit, Weiterbildungsbereitschaft und Problemlösungskompetenz
- » Schnelle Auffassungsgabe
- » Pünktlichkeit, Zuverlässigkeit und Handschlagqualität
- » Abgeleiteter Präsenzdienst (bei männlichen Bewerbern)
- » Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

#### Wünschenswert:

- » Sie haben bereits Erfahrung mit Datenbanken und Java sammeln können.

#### Das bieten wir:

- » Für diese Position ist ein Mindestbruttogehalt von EUR 30.000,00 pro Jahr vorgesehen. Eine Überzahlung wird je nach Qualifikation und Erfahrung angeboten.
- » Super Team Spirit, flache Hierarchien, sicherer Arbeitsplatz, flexibles Arbeiten

Wenn Sie sich persönlich durch Kommunikationsfähigkeit, Engagement und Teamfähigkeit auszeichnen und zudem Bereitschaft zur Weiterbildung mitbringen, dann freuen wir uns schon heute auf Ihre Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und Foto per E-Mail an:



**Mag. Dieter Scheruga**

**Business Unit Manager**

**T: +43 7224 20034 | M: +43 676 880 40 409**

**E: dieter.scheruga@admin-iq.at**

**W: www.admin-iq.at**

